



## إنهاء عقد إدارة حرة

### المستندات المرفقة و أماكن إنجازها

- 1- طلب يقدم من صاحب العلاقة أو محضر إنهاء عقد الإدارة الحرة بحضور الأطراف.
- 2- عقد إنهاء الإدارة الحرة موقع من قبل الأطراف لدى أمانة السجل التجاري أو كاتب عدل.
- 3- براءة ذمة من الصندوق الوطني للضمان الإجتماعي صالحة لإنهاء الإدارة الحرة.
- 4- صور عن بطاقة هوية الأطراف أو عقود الوكالات .

### آلية سير الملف

الرسوم المتوجب	مدة إنجازها	آلية سير الملف
- رسم تسجيل 2000 ل.ل. - رسم قيدية 250 ل.ل. عن كل صورة مستند. - رسم بقيمة 2000 ل.ل. على كل صورة. - جميع هذه الرسوم تدفع في صندوق المالية في وزارة العدل بموجب امر قبض. - رسم صندوق تعاضد القضاة: ( مجموع رسم التسجيل + مجموع رسم عدد الصور ) مقسوم على 2 يضاف إليها 2500 ل.ل. - رسم طابع مالي بقيمة 5000 (مقطوع) + رسم بقيمة 2500 ل.ل.	حوالي اليومين	-يقدم الطلب بالتعديل المطلوب مع المستندات الضرورية في قلم أمانة السجل التجاري. - يصدر القاضي قراراً بتسجيل العقد والنشر بجريدة محلية (يحددها القاضي) وبجريدة رسمية. - يتم نشر ملخص عن عقد إنهاء الإدارة الحرة مرة واحدة.